



**УО АМО ГО «Сыктывкар»**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Начальная общеобразовательная школа № 6»  
(МОУ «НОШ № 6»  
«6 №-а ичӧт школа»  
муниципальной велӧдан учреждение  
(«6 №-а ИШ» МВУ)**

### **ПРИКАЗ**

«24» декабря 2021г.

№ 303-ОД

г. Сыктывкар

#### **Об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий для учащихся 1-2 классов**

Во исполнение Приказа УО АМО ГО «Сыктывкар» от 24 декабря 2021 года № 1323 « Об объявлении активированных дней», в соответствии с п. 2.2 Положения об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Утверждено Приказом директора МОУ «НОШ № 6» Луневой Л.В. от 06.11.2021г. № 259-ОД) в связи с невозможностью пребывания учащихся в здании МОУ «НОШ № 6» и с целью сохранения здоровья всех участников образовательных отношений и реализации в полном объеме образовательных программ начального общего образования

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать для учащихся 1-2 классов обучение с применением дистанционных образовательных технологий 24.12.2021г.
2. Классным руководителям 1-2 классов: Холоповой Т.А., Косныревой Н.Г., Панюковой Э.В., Кайгородцевой Н.В., Парфёновой С.М., Безносиковой А.А. обеспечить:
  - 2.1. информирование родителей (законных представителей) учащихся 1-2 классов об Объявлении активированного дня и организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий на период невозможности пребывания учащихся в здании МОУ «НОШ № 6» с получением обратной связи в соответствии с утвержденной схемой оповещения.

Срок: 24.12.2021г.

«НОШ № 6» с получением обратной связи в соответствии с утвержденной схемой оповещения.

Срок: 24.12.2021г.

2.2. Предоставление списка родителей (законных представителей) учащихся 3-4 классов с указанием времени и способа информирования по утвержденной форме или согласно форме № 1 приложения к настоящему приказу.

Срок: 24.12.2021г.

2.3. Организацию обратной связи с учащимися 3-4 классов и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания необходимой методической помощи.

Срок: 24.12.2021г.

2.4. Проведение классных мероприятий в онлайн режиме в соответствии с утвержденным планом воспитательной работы.

Срок: 24.12.2021г.

2.5. Предоставление ежедневного отчета о проведенной работе согласно форме № 2 приложения к настоящему приказу.

2.6. Организацию работы с учащимися класса, состоящими на профилактических учетах

3. Учителям, работающим в 3-4 классах Поздеевой С.О., Замятиной Ю.Ю., Слобожаниновой М.В. обеспечить:

3.1. Организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и с учетом наличия соответствующих технических условий каждого ученика.

Срок: 24.12.2021г.

3.2. Своевременное заполнение классного электронного журнала в ГИС «Электронное образование».

3.3. Выявление проблем в знаниях учащихся и предоставление предложений для составления графика индивидуальных консультаций.

3.4. Организацию обратной связи с учащимися и их родителями (законными представителями) для получения необходимой индивидуальной консультации.

3.5. Предоставление ежедневного отчета о проведенных уроках в 3-4 классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно форме № 3 приложения к настоящему приказу.

Срок: 24.12.2021г.

4. Заместителю директора по учебной работе Гуляевой Е.Г. обеспечить:

4.1. Контроль за:

4.1.1. Организацией обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 3-4 классах.

4.1.2. Предоставлением учителями ежедневных отчетов о проведенных уроках в 3-4 классах.

4.1.3. Своевременным заполнением электронного классного журнала.

4.1.4. Проведением индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями (законными представителями) в соответствии с утверждённым графиком.

Срок: 24.12.2021г.

4.1. Предоставление сводной информации об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в 3-4 классах согласно форме 4 приложения к настоящему приказу.

4.2. Подготовку итогового приказа по результатам проведенного контроля.

Срок: 14.01.2022г.

5. Заместителю директора по воспитательной работе Ветошевой С.Л. обеспечить:

5.1. Контроль за организацией:

5.1.1. воспитательной работы в 3-4 классах.

5.1.2. работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах.

Срок: 24.12.2021г.

5.2. Предоставление сводной информации об организации воспитательной работы в 3-4 классах согласно форме 5 приложения к настоящему приказу.

Срок: 14.01.2022г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Л.В. Лунева